

Сроки и процедура перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Ярославской области по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2. Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра обучения).

3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются образовательной организацией самостоятельно:

- по окончании 1 семестра – с 01 января по 25 января текущего года;
- по окончании 2 семестра – с 01 сентября по 25 сентября текущего года.

4. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией с учетом мнения совета самоуправления колледжа и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебную часть колледжа мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в [подпунктах "б" - "в" пункта 6](#) Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

6. Учебная часть колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения..

7. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в [пункте 6](#) Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

8. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации учебной части Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается

Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с [пунктом 10](#) Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

10. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с [пунктом 10](#) Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

11. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет".

12. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом, изданным директором колледжа не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.